



Białystok, dnia 30.03. 2017 r.

Zapytanie ofertowe w trybie rozeznania rynku nr 1/RP/BCA/RPOWP/2017

Bractwo Cerkiewne Św. Atanazego Brzeskiego w Białymstoku zaprasza do złożenia oferty na zakup i dostawę sprzętu TIK, urządzeń biurowych i elektronicznych w ramach **projektu: „Rozwijaj się w przedszkolu”** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

1. Informacje ogólne

Zamawiający:

Bractwo Cerkiewne Św. Atanazego Brzeskiego w Białymstoku, ul. Antoniuk Fabryczny 13,
15-672 Białystok

NIP 5422799181

REGON: 052199283

2. Tryb udzielania zamówienia:

- 1) Niniejsze zapytanie jest zgodne z wymaganiami rozeznania rynku, o której mowa w podrozdziale 6.5.1 Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r. Niniejsze zapytanie zostało upublicznione na stronie internetowej Zamawiającego www.przedszkoleaniolki.pl.
- 2) Zamówienie realizowane jest w ramach projektu: **„Rozwijaj się w przedszkolu”** (nr projektu: **WND-RPPD.03.01.01-20-0013/15**) w ramach Działania 3.1 Kształcenie i edukacja, Poddziałania 3.1.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej Priorytetu III Kompetencje i kwalifikacje w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

3. Przedmiot zamówienia:

- 1) Rodzaj i przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:
 - a) 30213100-6 Komputery przenośne
 - b) 38652100-1 Projekторы
 - c) 30231200-9 Konsole
 - d) 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
 - e) 30230000-0 Sprzęt związany z komputerami,
 - f) 30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe
 - g) 42994230-1 Laminatory
 - h) 30195000-2 Tablice
 - i) 30232110-8 Drukarki laserowe
 - j) 32324600-6 Telewizory cyfrowe
 - k) 32310000-9 Odbiorniki audycji radiowych
 - l) 30191400-8 Niszczarki
 - m) 38650000-6 Sprzęt fotograficzny
 - n) 30233152-1 Urządzenie do odczytu i/lub wypalania uniwersalnych dysków wideo (DVD)
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - a) **Część 1**
 - Laptop szt.2
 - Projektor szt. 2
 - Oprogramowanie biurowe szt.2



-Urządzenie wielofunkcyjne szt. 1

b) Część 2

-Zestaw interaktywny szt. 1

c) Część 3

-Telewizor szt. 1

-Konsola do gier szt. 1

-Odtwarzacz DVD szt. 1

-Odtwarzacz CD szt. 2

-Aparat fotograficzny szt. 1

d) Część 4

-Laminator szt. 1

-Bindownica szt. 1

-Niszcarka szt. 1

Wszystkie elementy składowe przedmiotu niniejszego zamówienia winny być zgodne z obowiązującymi normami i certyfikatami adekwatnymi do przedmiotu zamówienia.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym minimalne parametry jakie musi spełniać sprzęt TIK, urządzenia biurowe i elektroniczne zawiera specyfikacja, którą stanowi załącznik nr 1 do zapytania.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę: na jedną, dwie, trzy, cztery części zamówienia.
5. Oferta musi obejmować wykonanie całości dostaw w zakresie poszczególnych części zamówienia.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Przez równoważny należy rozumieć sprzęt TIK, urządzenia biurowe i elektroniczne o parametrach, jakości wykonania, technologii wykonania nie gorszych niż w opisie przedmiotu zamówienia określonym w zapytaniu. Zaoferowany sprzęt TIK, urządzenia biurowe i elektroniczne powinny spełniać minimalne wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania lub posiadać lepsze parametry. Wskazanie przez Zamawiającego w zapytaniu marki lub nazwy handlowej określa klasę produktu, będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia. Wykonawca powołując się na rozwiązania równoważne winien wykazać, że oferowane przedmioty spełniają wymagania Zamawiającego.

4. Założenia dotyczące dostawy:

- 1) Zamawiający wymaga aby wszystkie dostarczone przedmioty był fabrycznie nowe, nieużywane oraz wolne od wad.
- 2) Do każdego urządzenia i sprzętu musi być dołączona podpisana karta gwarancyjna (jeżeli produkt posiada kartę gwarancyjną producenta).
- 3) Na przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli minimalnej gwarancji zgodnie ze szczegółowymi warunkami gwarancji poszczególnych urządzeń zawartych w specyfikacji sprzętu TIK, urządzeń biurowych i elektronicznych, wskazanej w załączniku nr 1 do zapytania.
- 4) Dostawa obejmuje: transport, wniesienie przedmiotu zamówienia na miejsce, według wskazania Zamawiającego tj. do Biura projektu ul. Antoniuk Fabrycznej 13 w Białymstoku.
- 5) O gotowości dostawy przedmiotu objętego postępowaniem Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego w formie: e-mailem z co najmniej z dwudniowym wyprzedzeniem.
- 6) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem i na własne ryzyko.



- 7) Przekazanie przedmiotu dostawy zostanie dokonane na protokole zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie strony potwierdzającym kompletność dostawy zgodnie z zamówieniem. Podpisanie protokołu i odbiór przedmiotów objętego zamówieniem w ramach dostawy nie pozbawia Zamawiającego prawa do zgłaszania reklamacji z tytułu jego jakości. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji dotyczących jakości dostarczonych przedmiotów za pomocą pism, faksu lub poczty elektronicznej, które to formy są wiążące dla Wykonawcy.
- 8) W przypadku otrzymania przedmiotu zamówienia złej jakości oraz w razie ujawnienia wad po odbiorze, Wykonawca na swój koszt dokona jego wymiany na nowy lub dokona usunięcia wad w terminie, do 7 dnia roboczego od chwili zgłoszenia. Wówczas za datę odbioru ustala się datę odbioru przedmiotu zamówienia bez wad.
- 9) Zamawiający dokona sprawdzenia poprawności funkcjonowania przedmiotu zamówienia w terminie 5 września 2017 r. W przypadku stwierdzenia niewłaściwego działania przedmiotu zamówienia Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę.
- 10) Zaoferowane przedmioty winny spełniać wszystkie warunki wymienione w Zapytaniu ofertowym i w załączniku nr 1 – Specyfikacja sprzętu TIK, urządzeń biurowych i elektronicznych. Jeżeli w złożonej ofercie zaoferowane urządzenia nie będą spełniały nawet jednego z wymienionych parametrów, oferta zostanie odrzucona.

5. Termin realizacji zamówienia: do dnia 15 maja 2017 r.

6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (osoby fizyczne lub osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub osoby prawne), które spełniają wszystkie warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (*Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie*);
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej; (*Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie*);
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej;

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum 2 zamówienia obejmujące wykonał dostawę o charakterze i zakresie podobnym do niniejszego zamówienia, o wartości min. 5 tys. zł każde.

7. Opis sposobu obliczenia ceny

Cenę oferty Wykonawca jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Cena uwzględnia wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawiera wszelkie koszty związane z niezbędnymi do prawidłowego i kompletnego wykonania całego przedmiotu zamówienia przez okres i na warunkach określonych w złożonej ofercie. Cena wyrażona jest w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Opis kryteriów wyboru oferty z podaniem ich znaczenia i opis sposobu oceny ofert.

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium:

CENA – 100 % liczona wg wzoru:

$$\text{Cof} = \frac{\text{Cmin}}{\text{Cof bad}} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

Cof bad – cena brutto badanej oferty w danej części zamówienia,

Cmin – najniższa zaproponowana cena brutto spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu w danej części zamówienia.

- 2) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu w danej części zamówienia.



- 3) W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
- 4) Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 5) W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawcy będą zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego. Ewentualne wyjaśnienia dotyczące rażąco niskiej ceny udzielane są wyłącznie w formie pisemnej.

9. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

- 1) Składana oferta musi być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia oraz innymi wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i załączniku nr 1 do Zapytania, w przeciwnym razie nie będzie brana pod uwagę.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, z zastrzeżeniem, że oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone.
- 3) **Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.** W przypadku, gdy oferta jest podpisana przez inną osobę niż przedstawiciel/e prawny/i Wykonawcy, do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 4) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.
- 7) Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać jej zmian, uzupełnień, wycofań.
- 8) Forma oferty:
 - 8.1 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.
 - 8.2 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wówczas, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości
 - 8.3 Oferta powinna przedstawiać cenę brutto wyrażoną w PLN.
- 9) Kompletna oferta powinna zawierać:
 - 9.1 oferta Wykonawcy wg formularza załączonego do Zapytania ofertowego (załącznik nr 2);
 - 9.2 formularz cenowy (załącznik nr 3);
 - 9.3 Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez inną osobę niż przedstawiciel/e prawny/i Wykonawcy,
 - 9.4 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4),
 - 9.5 Wykaz dostaw o charakterze i zakresie podobnym do niniejszego zamówienia, zgodnie z opisem warunków udziału w postępowaniu wg załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego,
 - 9.6 Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (załącznik nr 5).



10. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

- 1) Ofertę należy złożyć w formie oryginału pocztą tradycyjną na adres Bractwo Cerkiewne Św. Atanazego Brzeskiego w Białymstoku przy ul. Antoniuk Fabryczny 13, złożyć osobiście w Biurze projektu przy ul. Antoniuk Fabryczny 13 czynnym we wtorki i czwartki w godzinach 15.00-17.00 z dopiskiem na kopercie „Oferta w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe w trybie rozeznania rynku nr 1/RP/BCA/RPOWP/2017 dotyczące zakupu i dostawy sprzętu TIK, urządzeń biurowych i elektronicznych” lub drogą elektroniczną na adres: biuro@przedszkoleaniolki.pl
- 2) Kompletna oferta powinna zostać złożona na formularzu ofertowym wraz z załącznikami w terminie **do 12 kwietnia 2017 r. do godz. 12.00**.
- 3) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu prawidłowego złożenia/dostarczenia oferty ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłki pocztowej lub kurierskiej. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
- 4) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, składające się na ważną ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę niekompletną pod względem formalnym, nie zawierającą wymaganych dokumentów lub oświadczeń oferta podlegała odrzuceniu.
- 5) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami załączników, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 6) O wynikach postępowania (ewentualnie o jego unieważnieniu) Oferenci zostaną powiadomieni drogą e- mail.

11. Informacje na temat zakresu wykluczenia:

Z możliwości składania ofert wyklucza się Wykonawców, którzy są podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

12. Pozostałe informacje i warunki unieważnienia postępowania.

- 1) W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawcy będą zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 2) Pytania do niniejszego zapytania należy kierować na adres e-mail: biuro@przedszkoleaniolki.pl
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość do zmian warunków zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy:
 - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć .
 - b) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.



- c) jeżeli Zamawiający uzna, że oferta, którą musiałyby wybrać jako najkorzystniejszą nie gwarantuje uzyskania założonego efektu merytorycznego.
- d) jeśli Zamawiający uzna, że udzielenie zamówienia w bieżącym postępowaniu nie doprowadzi do realizacji jego celu.

13. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) Specyfikacja sprzętu TIK, urządzeń biurowych i elektronicznych- załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego,
- 2) Formularz ofertowy- załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego,
- 3) Formularz cenowy- załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego,
- 4) Wykaz dostaw o charakterze i zakresie podobnym do niniejszego zamówienia, zgodnie z opisem warunków udziału w postępowaniu- załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego;
- 5) Wzór oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – Załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego.



Załącznik nr 2-Formularz oferty

..... dnia.....

Znak sprawy.....

Nazwa adres Wykonawcy

Nazwa

.....

Adres

.....

NIP..... REGON

NR rachunku bankowego

e-mail

OFERTA

Do

**Bractwa Cerkiewnego Św. Atanazego Brzeskiego
w Białymstoku,
ul. Antoniuk Fabryczny 13,
15-672 Białystok**

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie rozeznania rynku na *Zakup i dostawę sprzętu TIK, urządzeń biurowych i elektronicznych* w ramach projektu „**Rozwijaj się w przedszkolu**” nr projektu: WND-RPPD.03.01.01-20-0013/15, oświadczam/y, iż:

1. oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę w wysokości:

- a) **pierwsza część zamówienia** – za łączną cenę zł brutto, słownie:
..... zł, w tym należny podatek VAT;
- b) **druga część zamówienia** – za łączną cenę zł brutto, słownie:
..... zł, w tym należny podatek VAT;
- c) **trzecia część zamówienia** – za łączną cenę zł brutto, słownie:
..... zł, w tym należny podatek VAT;
- d) **czwarta część zamówienia** – za łączną cenę zł brutto, słownie:
..... zł, w tym należny podatek VAT.

2. w cenie mojej/naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia uwzględniając przy tym wszystkie należne opłaty i podatki;

3. dostawę objętą zamówieniem zrealizuję/emy **w terminie do 30 kwietnia 2017 r.**;

4. akceptuję/emy warunek, iż zapłata za wykonanie zamówienia nastąpi w terminie **14 dni** od daty wystawienia prawidłowo faktury

5. zapoznałem/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/simy do niego zastrzeżeń oraz uzyskałem/liśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty;

6. jestem/śmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert.

.....
/podpis upelnomocnionego(ych)
przedstawiciela(i)Wykonawcy/



Załącznik nr 3-Formularz cenowy

Znak sprawy.....

..... dnia.....

FORMULARZ CENOWY

Do

**Bractwa Cerkiewnego Św. Atanazego Brzeskiego
w Białymstoku,
ul. Antoniuk Fabryczny 13,
15-672 Białystok**

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie rozeznania rynku na *Zakup i dostawę sprzętu TIK, urządzeń biurowych i elektronicznych* w ramach projektu „**Rozwijaj się w przedszkolu**” nr projektu: WND-RPPD.03.01.01-20-0013/15 poniżej przedstawiam/my ceny brutto dla poszczególnych pozycji zamówienia:

Wykonawca wypełnia tylko te części, na które składa ofertę. Pozostałe pozostawia puste lub przekreśla.

LP.	Przedmiot zamówienia	Nazwa asortymentu	Ilość szt.	Cena jednostkowa z VAT	Wartość z VAT
1	2		3	4	3x4
Część 1					
1.	Laptop		2		
2.	Projektor		2		
3.	Oprogramowanie biurowe		2		
4.	Urządzenie wielofunkcyjne		1		
RAZEM część pierwsza					
Część 2					
5.	Zestaw interaktywny		1		
RAZEM część druga					
Część 3					
6.	Telewizor		1		
7.	Konsola do gier		1		
8.	Odtwarzacz DVD		1		
9.	Odtwarzacz CD		2		
10.	Aparat fotograficzny		1		
RAZEM część trzecia					
Część 4					
11.	Laminator				
12.	Bindownica				
13.	Niszczarka				
RAZEM część czwarta					

.....

.....



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

pieczęć Wykonawcy



Podlaskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



*/podpis upelnomocnionego(ych)
przedstawiciela(i)Wykonawcy*



Załącznik nr 4 - Wykaz dostaw o charakterze i zakresie podobnym do niniejszego zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert.

Nazwa i adres Wykonawcy:

L.p.	Przedmiot zamówienia (zakres zamówienia)	Wartość zamówienia	Termin realizacji zamówienia (podać miesiąc i rok)		Nazwa i adres Odbiorcy
			Rozpoczęcie	Zakończenie	

UWAGA:

Należy wskazać co najmniej 2 zamówienia obejmujące wykonanie dostawy o charakterze i zakresie podobnym do niniejszego zamówienia, o wartości min. 5 tys. zł każde

Do wykazu należy załączyć **dowody** dotyczące najważniejszych dostaw określające, czy dostawy te zostały wykonane w sposób należyty.

.....
/podpis upelnomocnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy/



Załącznik nr 5 - Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

Oświadczam, że nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo* z Zamawiającym, tj. Bractwem Cerkiewnym Św. Atanazego Brzeskiego w Białymstoku, ul. Antoniuk Fabryczny 13, 15-672 Białystok

Powiązania, o których mowa polegają w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Data i miejsce

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
*/podpis upelnomocnionego(ych)
przedstawiciela(i)Wykonawcy*

**Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą.*